



UMSU

Unggul | Cerdas | Terpercaya



BUKU

BIMBINGAN AKADEMIK

**FAKULTAS
EKONOMI DAN BISNIS**

**UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH
SUMATERA UTARA**



BUKU BIMBINGAN AKADEMIK



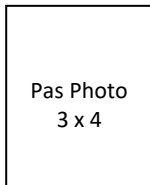
UMSU

Unggul | Cerdas | Terpercaya

**FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS (FEB)
UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH SUMATERA UTARA**

IDENTITAS MAHASISWA

Nama Lengkap : _____
NPM : _____
Jenis kelamin : _____
Tempat/Tanggal Lahir : _____
Agama : _____
Suku bangsa : _____
Hobi : _____
Alamat : _____
No. Telp/HP : _____
Asal SMA /Tahun Lulus : _____
Nama Orang Tua : _____
- Ayah : _____
- Ibu : _____
No. Telp/HP Ayah/Ibu : _____
Alamat Orang Tua : _____
Masuk Kuliah Tahun : _____
Selesai Kuliah tahun : _____



Medan,
Mahasiswa yang
bersangkutan

.....

KATA PENGANTAR

Puji Syukur, kita sampaikan kepada Allah Tuhan yang maha kuasa, sampai saat ini kita masih mampu untuk terus berhikmad dalam narasi panjang perjalanan Universitas Muhammadiyah Sumatera Utara.

Saya mengapresiasi atas rampungnya Buku Bimbingan Akademik di lingkungan Universitas Muhammadiyah Sumatera Utara, ini menunjukkan komitmen kita bersama untuk bagaimana kita mampu terus melakukan evaluasi terhadap sistem yang selama ini telah kita laksanakan.

Dengan diberlakukannya Buku Bimbingan Akademik ini diharapkan akan dapat mengontrol proses pendidikan dan perkembangan mahasiswa yang ada di lingkungan Universitas Muhammadiyah Sumatera Utara untuk terus berbenah agar Visi, Misi UMSU menjadi kampus yang unggul akan semakin bisa kita wujud nyatakan.

Rektor,

Prof. Dr. Agussani, M.AP

DAFTAR ISI

KATA PENGANTAR	1
SURAT KEPUTUSAN REKTOR	
DAFTAR ISI.....	2
BAB I PROFIL UNIVERSITAS.....	3
A. Sejarah Universitas	3
B. Visi dan Misi Universitas.....	5
C. Struktur Pimpinan.....	6
BAB II BIMBINGAN AKADEMIK.....	7
A. Tugas Pokok Dosen Pembimbing	7
BAB III AKADEMIK	8
A. Fakultas Ekonomi Dan Bisnis	8
1. Visi Dan Misi Fakultas Ekonomi Dan Bisnis	8
2. Program Studi Program Studi Manajemen	8
• Visi Dan Misi Manajemen.....	8
• Struktur Organisasi.....	9
• Rekam Akademik.....	9
3. Program Studi Akutansi.....	18
• Visi Dan Misi Akutansi.....	18
• Struktur Organisasi.....	18
• Rekam Akademik.....	19
4. Program Studi Ilmu Ekonomi Pembangunan.....	28
• Visi Dan Misi Ilmu Ekonomi Pembangunan.....	28
• Struktur Organisasi.....	28
• Rekam Akademik.....	29
5. Program Studi Manajemen Perpajakan.....	38
• Visi Dan Misi Manajemen Perpajakan.....	38
• Struktur Organisasi.....	38
• Rekam Akademik.....	39

BAB I PROFIL UNIVERSITAS

A. SEJARAH

Kewajiban mencerdaskan kehidupan bangsa sebagaimana diamanatkan dalam Undang-Undang Dasar Negara RI 1945 menjadi tanggung jawab bersama antara pemerintah dan masyarakat. Makin besar partisipasi masyarakat terhadap pembangunan kualitas sumber daya manusia, maka makin dekat pula jarak yang ditempuh perjalanan bangsa Indonesia dalam mencapai tujuan nasionalnya dibawah lindungan dan ridha Allah SWT.

Persyarikatan Muhammadiyah sebagai gerakan Tajdid (pemurnian, pembaharuan, reformasi dan modernisasi) yang didirikan pada tanggal 8 Dzulhijjah 1330 Hijriyah bertepatan dengan tanggal 18 November 1912 Miladiyah, lahir sebagai bentuk perjuangan menegakkan dan menjunjung tinggi agama Islam. Muhammadiyah didirikan untuk mewujudkan masyarakat Islam yang sebenar-benarnya, melalui amal usaha, diantaranya bidang pendidikan yang merupakan salah satu ciri khas organisasi. Lembaga pendidikan yang didirikan dan diselenggarakan Muhammadiyah menjadi sub sistem dalam sistem pendidikan nasional, mulai dari pendidikan prasekolah sampai perguruan tinggi yang tersebar di seluruh tanah air, salah satunya Universitas Muhammadiyah Sumatera Utra.

Universitas Muhammadiyah Sumatera Utara disingkat UMSU, adalah amal usaha dibawah persyarikatan Muhammadiyah yang berasas Islam dan bersumber pada Al-Qur'an dan Sunnah didirikan di Medan pada tanggal 27 Februari 1957 yang berkedudukan di kota Medan Propinsi Sumatera Utara. Universitas Muhammadiyah Sumatera Utara, didirikan atas prakarsa beberapa tokoh ulama Muhammadiyah, diantaranya, H. M. Bustami Ibrahim, D. Diyar Karim, Rustam Thayib, M. Nur Haitami, Kadiruddin Pasaribu, Dr. Darwis Datuk Batu Besar, H. Syaiful U.A., Abdul Mu'thi dan Baharuddin Latif . UMSU yang sekarang ini bermula dari lahirnya fakultas Falsafah dan Hukum Islam Muhammadiyah (FAFHIM) yang kemudian menjadi Perguruan Tinggi Muhammadiyah (PTM) Sumatera Utara pada tahun 1968, mengasuh 3 (tiga) fakultas : (1) Fakultas Ilmu Pendidikan (FIP), (2) Fakultas Ilmu Agama Jurusan Dakwah (FIAD), dan (3) Fakultas Syariah.

UMSU dikukuhkan dengan Piagam Pendirian oleh PP Muhammadiyah Majelis Pendidikan dan Pengajaran Nomor 2661/0/07/1974 tanggal 28 Mei 1974.

Awal berdirinya FIP UMSU merupakan binaan dari FIP Universitas Muhammadiyah Jakarta (UMJ) dan pada tahun 1974 berdiri sendiri, sedangkan

FIAD yang bercabang ke Universitas Muhammadiyah Sumatera Barat berdiri sendiri dan mengubah nama menjadi Fakultas Ushuluddin. Lahirnya fakultas-fakultas lain tidak terlepas dari peran serta Kopertis Wilayah I atas nama Menteri Pendidikan dan Kebudayaan RI dan Kopertais Wilayah IX atas nama Menteri Agama RI.

UMSU yang awalnya mengasuh 3 (tiga) fakultas yakni Fakultas Ilmu Pendidikan, Fakultas Ilmu Agama Jurusan Dakwah, dan Fakultas Syariah seiring perjalanan waktu berkembang pesat. UMSU saat ini memiliki delapan fakultas yakni Fakultas Pertanian, Fakultas Teknik, Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik, Fakultas Hukum, Fakultas Agama Islam, Fakultas Ekonomi dan Bisnis, Fakultas Keguruan dan Ilmu Pendidikan, serta Fakultas Kedokteran yang didirikan Tahun 2008. Untuk program Pascasarjana terdapat delapan Program Studi yakni Magister Manajemen, Akuntansi, Hukum, Kenotariatan, Komunikasi, Teknik Elektro dan Matematika serta Manajemen Pendidikan. UMSU juga kini sedang menunggu proses izin penyelenggaraan Program Doktorat Hukum.

UMSU juga menjadi pembina beberapa Sekolah Tinggi Muhammadiyah, seperti: Universitas Muhammadiyah Tapanuli Selatan (UMTS) di Padangsidempuan, STIE Muhammadiyah Asahan di Kisaran dan STI Tarbiyah di Sibolga.

Kampus pertama UMSU terletak di Jalan Gedung Arca yang saat ini digunakan oleh Fakultas Kedokteran. Seiring dengan pertumbuhan jumlah mahasiswa dibangunlah kampus baru yang terletak di Jl. Mukhtar Basri, dan kini menjadi gedung utama. Kampus utama berjarak 6100 m atau dengan waktu tempuh tempuh 13 menit dari kampus lama. Di bawah kepemimpinan Dr. Agussani, M.AP UMSU membangun gedung Pascasarjana di Jalan Denai untuk menampung lulusan sarjana seiring dengan makin tingginya minat masyarakat menempuh jenjang pendidikan S2.

Di masa awal, UMSU dipimpin oleh Bustami Ibrahim. Kepemimpinan beliau dilanjutkan oleh Latief Rousydiy, dan mengalami perubahan signifikan pada masa kepemimpinana Dalmy Iskandar. Selepas itu, Rektor UMSU dijabat Chairuman Pasaribu, Bahdin Nur Tanjung, Dalail Ahmad dan saat ini Rektor dijabat Dr. Agussani, M.AP.

Di masa kepemimpinan Dr. Agussani, M.AP, UMSU mengalami transformasi melalui pembenahan tata kelola pelayanan administrasi akademik dan pengajaran. Sistem Informasi UMSU yang dikembangkan bersama Universitas Muhammadiyah Yogyakarta memungkinkan keterlibatan orang tua untuk berperan

aktif dalam keberlangsungan pendidikan. Guna memenuhi tuntutan kebutuhan perkembangan UMSU dibangunlah gedung Pascasarjana di Jalan Denai setinggi tujuh lantai.

Seiring dengan itu, sesuai dengan arahan Pimpinan Pusat Muhammadiyah, maka didirikanlah Observatorium Ilmu Falak (OIF) yang menjadi rujukan dalam berbagai aktifitas penentuan waktu shalat dan lainnya berkaitan dengan waktu penanggalan dan waktu shalat serta arah kiblat. Didukung dengan peralatan canggih, OIF UMSU sukses menarik perhatian masyarakat yang ingin tahu lebih dalam tentang fenomena benda langit.

Sebagai Rektor, Dr. Agussani, M.AP juga berinisiatif untuk membangun kampus terpadu. Hal ini sejalan dengan visi UMSU tahun 2033 menjadi universitas berkelas internasional. Selain membeli lahan kampus terpadu, guna mewujudkan UMSU go internasional, didirikanlah Kantor Urusan Internasional guna membangun jejaring dengan mitra universitas di luar negeri.

B. VISI DAN MISI UNIVERSITAS

VISI:

Menjadikan perguruan tinggi yang unggul dalam membangun peradaban bangsa dengan mengembangkan ilmu pengetahuan, teknologi dan sumber daya manusia berdasarkan Al-Islam Kemuhammadiyah

MISI:

1. Menyelenggarakan pendidikan dan pengajaran berdasarkan Al-Islam Kemuhammadiyah
2. Menyelenggarakan penelitian, pengembangan ilmu pengetahuan dan teknologi berdasarkan Al-Islam Kemuhammadiyah
3. Menyelenggarakan pengabdian kepada masyarakat berdasarkan Al-Islam Kemuhammadiyah

C. STRUKTUR PIMPINAN

Fakultas	Nama	Jabatan
Rektorat	Prof. Dr. Agussani, M.AP.,	Rektor
	Dr. Muhammad Arifin, S.H., M.Hum.	Wakil Rektor I
	Dr. Akrim, S.Pd.I., M.Pd.	Wakil Rektor II
	Dr. Rudianto, S.Sos., M.Si.	Wakil Rektor III
Agama Islam	Dr. Muhammad Qorib, M.A.,	Dekan
	Zailani, S.Pd.I., M.A.	Wakil Dekan I
	Munawir Pasaribu, S.Pd.I., M.A.	Wakil Dekan II
Keguruan Dan Ilmu Pendidikan	Prof. Dr. Elfrianto, S.Pd., M.Pd.	Dekan
	Dra. Syamsuyurnita, M.Pd.	Wakil Dekan I
	Dr. Dewi Kesuma Nasution, S.S., M.Hum.,	Wakil Dekan II
Ilmu Sosial Dan Ilmu Politik	Dr. Arifin Saleh Siregar, M.SP.	Dekan
	Drs., Zulfahmi, M.I.Kom.	Wakil Dekan I
	Abrar Adhani, S.Sos., M.I.Kom.	Wakil Dekan II
Pertanian	Dr. Ir., Asritanarni Munar, M.P.	Dekan
	Dr. Dafni Mawar Tarigan, S.P., M.Si.,	Wakil Dekan I
	Muhammad Thamrin, S.P., M.Si.	Wakil Dekan II
Ekonomi Dasn Bisnis	Januri, S.E., M.M., M.Si.	Dekan
	Dr. Ade Gunawan, S.E., M.Si.	Wakil Dekan I
	Dr. Hasrudy Tanjung, S.E., M.Si.,	Wakil Dekan II
Hukum	Dr. Hj. Ida Hanifah, S.H, M.H.	Dekan
	Faisal, S.H., M.Hum.	Wakil Dekan I
	Zainuddin, S.H., M.H.	Wakil Dekan II
Teknik	Munawar Alfansury Siregar, S.T., M.T.	Dekan
	Ade Faisal, S.T., M.T., Dr.	Wakil Dekan I
	Khairul Umurani, S.T., M.T.	Wakil Dekan II

BAB II PEMBIMBINGAN AKADEMIK

A. Pembimbingan Akademik Meliputi:

1. Memberikan petunjuk kepada mahasiswa tentang sistem pendidikan yang akan ditempuh selama berkuliah.
2. Membantu mahasiswa dalam mengelola dan mengidentifikasi minat, bakat, dan kemampuan akademiknya serta membantu mengembangkan sikap dan kebiasaan belajar yang baik.
3. Mengusahakan agar mahasiswa memperoleh pengarahan yang tepat dalam menyusun program dan beban studi serta dalam memilih mata kuliah yang akan diambil;
4. Memeriksa kelengkapan syarat-syarat yang harus dipenuhi oleh mahasiswa untuk mengikuti program pendidikan dalam semester yang berlangsung;
5. Mengevaluasi pencapaian hasil studi dan indeks prestasi (IP) semester mahasiswa pada akhir semester dan pada akhir program pendidikan, memberikan pertimbangan beban studi yang harus diambil dengan memperhatikan jumlah tabungan sks yang telah dicapai
6. Mengikuti perkembangan studi mahasiswa agar dapat diketahui sedini mungkin hambatan-hambatan studi dan memberikan konsultasi kepada mahasiswa yang mengalami kesulitan dalam menyelesaikan studi;
7. Memberikan motivasi kepada mahasiswa yang menyangang keterbatasan atau kendala akademik dalam menemukan solusi, mengevaluasi dan mengingatkan mahasiswa yang memperoleh pencapaian hasil studi dan IP semester relative rendah, serta memberikan pertimbangan kepada mahasiswa dalam mengambil masa BSS bila dianggap perlu;
8. Mengidentifikasi masalah-masalah akademik dan non akademik mahasiswa yang prestasinya kurang atau rendah, tidak berubah bahkan menurun, memberikan kesempatan kepada mahasiswa membicarakan masalah-masalah yang dialaminya, khususnya yang berkaitan dengan pendidikannya.

BAB III AKADEMIK

A. Fakultas Ekonomi Dan Bisnis

1. Visi Dan Misi Fakultas Ekonomi Dan Bisnis

VISI:

Menjadi fakultas ekonomi dan bisnis yang unggul dalam pengembangan ilmu pengetahuan, teknologi, dan sumber daya manusia yang profesional, berjiwa enterprenuership, berdaya saing berdasarkan Al-Islam dan Kemuhammadiyahahan.

MISI:

1. Menyelenggarakan pendidikan dan pengajaran yang profesional, berjiwa enterprenuership, berdaya saing dibidang ilmu ekonomi dan bisnis berdasarkan Al-Islam dan Kemuhammadiyahahan.
2. Menyelenggarakan penelitian, pengembangan ilmu pengetahuan dan teknologi dibidang ilmu ekonomi dan bisnis berdasarkan Al-Islam dan Kemuhammadiyahahan.
3. Menyelenggarakan pengabdian masyarakat dibidang ilmu ekonomi dan bisnis yang berbasis riset dan informasi berdasarkan Al-Islam dan Kemuhammadiyahahan.

2. Program Studi Manajemen

- **Visi Dan Misi Program Studi Manajemen**

VISI:

Menjadi program studi manajemen yang unggul dalam mengembangkan Ilmu Pengetahuan, Teknologi dan Sumberdaya Manusia yang profesional, berjiwa enterprenuership dan berdaya saing berdasarkan al-Islam dan Kemuhammadiyahahan.

MISI:

- 1) Menyelenggarakan pendidikan dan pengajaran di bidang manajemen modern berdasarkan Al-Islam dan Kemuhammadiyahahan;
- 2) Menyelenggarakan penelitian dan pengembangan ilmu manajemen berdasarkan Al-Islam dan Kemuhammadiyahahan;

3) Menyelenggarakan pengabdian kepada masyarakat dengan mengimplementasikan ilmu manajemen berdasarkan al-Islam dan Kemuhammadiyah.

- **Struktur Organisasi**

Ketua : JASMAN SARIPUDDIN HASIBUAN, S.E., M.Si.
Sekretaris : Dr. JUFRIZEN, S.E., M.Si.

- Rekam Akademik**

SEMESTER I						
No	MataKuliah	Sem	Sks	Nilai		Penasehat
				Reguler	Remedial	
1	Pancasila	I	2			
2	Agama	I	2			
3	Bahasa Inggris	I	2			
4	Bahasa Indonesia	I	2			
5	Matematika Ekonomi	I	3			
6	Pengantar Bisnis	I	3			
7	Ekonomi Mikro	I	3			
8	Pengantar Akuntansi Dasar	I	3			
				Tanggal Pembimbing		:
Mengetahui Orangtua/Wali			:	Nama Dosen PA		:
Tanda Tangan			:	Tanda Tangan		:

Kegiatan Pendukung

NO	Nama Kegiatan	Tgl Kegiatan	Bukti	Volume
1	Seminar			
2	Karya Ilmiah			
3	Pelatihan			
4	Pengabdian Masyarakat			
<i>*Minimal 1 kali kegiatan persemester</i>				

Catatan :

SEMESTER II						
No	MataKuliah	Sem	Sks	Nilai		Penasehat
				Reguler	Remedial	
1	Ibadah	II	2			
2	Kewarganegaraan	II	2			
3	Statistik Ekonomi	II	3			
4	Manajemen	II	3			
5	Ekonomi Makro	II	3			
6	Perpajakan	II	3			
7	Komputer Bisnis	II	2			
8	Komunikasi Bisnis	II	2			
				Tanggal Pembimbing		:
Mengetahui Orangtua/Wali			:	Nama Dosen PA		:
Tanda Tangan			:	Tanda Tangan		:

Kegiatan Pendukung

NO	Nama Kegiatan	Tgl Kegiatan	Bukti	Volume
1	Seminar			
2	Karya Ilmiah			
3	Pelatihan			
4	Pengabdian Masyarakat			
<i>*Minimal 1 kali kegiatan persemester</i>				

Catatan :

SEMESTER III						
No	MataKuliah	Sem	Sks	Nilai		Penasehat
				Reguler	Remedial	
1	Muamalah	III	2			
2	Kewirausahaan	III	3			
3	Akuntansi Biaya	III	3			
4	Manajamen Produksi	III	3			
5	Manajemen Keuangan	III	3			
6	Manajemen Pemasaran	III	3			
7	Manajemen Sumber Daya Manusia	III	3			
				Tanggal Pembimbing		:
Mengetahui Orangtua/Wali			:	Nama Dosen PA		:
Tanda Tangan			:	Tanda Tangan		:

Kegiatan Pendukung

NO	Nama Kegiatan	Tgl Kegiatan	Bukti	Volume
1	Seminar			
2	Karya Ilmiah			
3	Pelatihan			
4	Pengabdian Masyarakat			
<i>*Minimal 1 kali kegiatan persemester</i>				

Catatan :

SEMESTER IV						
No	MataKuliah	Sem	Sks	Nilai		Penasehat
				Reguler	Remedial	
1	Kemuhammadiyah	IV	2			
2	Hukum Bisnis	IV	3			
3	Akuntansi Manajemen	IV	3			
4	Teori Portopolio dan Investasi	IV	3			
5	Penganggaran	IV	3			
6	Perencanaan Pengembangan Bisnis	IV	3			
7	Perekonomian Indonesia	IV	3			
				Tanggal Pembimbing		:
Mengetahui Orangtua/Wali				:	Nama Dosen PA	
Tanda Tangan				:	Tanda Tangan	

Kegiatan Pendukung

NO	Nama Kegiatan	Tgl Kegiatan	Bukti	Volume
1	Seminar			
2	Karya Ilmiah			
3	Pelatihan			
4	Pengabdian Masyarakat			
<i>*Minimal 1 kali kegiatan persemester</i>				

Catatan :

SEMESTER V						
No	MataKuliah	Sem	Sks	Nilai		Penasehat
				Reguler	Remedial	
1	Bank dan Lembaga Keuangan	V	2			
2	Perilaku Organisasi	V	3			
3	Studi Kelayakan Bisnis	V	3			
4	Strategi Kewirausahaan	V	3			
5	Ekonomi Bisnis Internasional	V	3			
6	Manajemen Resiko	V	3			
7	Metodelogi Penelitian	V	3			
				Tanggal Pembimbing		:
Mengetahui Orangtua/Wali			:	Nama Dosen PA		:
Tanda Tangan			:	Tanda Tangan		:

Kegiatan Pendukung

NO	Nama Kegiatan	Tgl Kegiatan	Bukti	Volume
1	Seminar			
2	Karya Ilmiah			
3	Pelatihan			
4	Pengabdian Masyarakat			
<i>*Minimal 1 kali kegiatan persemester</i>				

Catatan :

SEMESTER VI						
No	MataKuliah	Sem	Sks	Nilai		Penasehat
				Reguler	Remedial	
1	Pengembangan Kepribadian	VI	2			
2	Penelitian Manajemen	VI	3			
3	Operasi Riset	VI	3			
4	Workshop Kewirausahaan	VI	3			
5	Perencanaan & Pengembangan Produk*	VI	3			
6	Manajemen Periklanan*	VI	3			
7	Manajemen Penjualan*	VI	3			
8	Manajemen Modal Kerja**	VI	3			
9	Manajemen Biaya**	VI	3			
10	Manajemen Perkreditan**	VI	3			
11	Manajemen Pengadaan***	VI	3			
12	Hubungan Kerja***	VI	3			
13	Pengembangan SDM***	VI	3			
14	Manajemen Operasional Perbankan****	VI	3			
15	Lalulintas Pembayaran DN dan LN****	VI	3			
16	Administrasi Perbankan****	VI	3			
				Tanggal Pembimbing		:
Mengetahui Orangtua/Wali		:		Nama Dosen PA		:
Tanda Tangan		:		Tanda Tangan		:

Kegiatan Pendukung

NO	Nama Kegiatan	Tgl Kegiatan	Bukti	Volume
1	Seminar			
2	Karya Ilmiah			
3	Pelatihan			
4	Pengabdian Masyarakat			
<i>*Minimal 1 kali kegiatan persemester</i>				

Catatan :

SEMESTER VII						
No	MataKuliah	Sem	Sks	Nilai		Penasehat
				Reguler	Remedial	
1	Bisnis Syariah	VII	3			
2	Ekonomi Manajerial	VII	3			
3	Manajemen Strategi	VII	3			
4	Manajemen Pemasaran Strategi*	VII	3			
5	E-Commers (Pendekatan Pemasaran)*	VII	3			
6	Perilaku Konsumen/ KKN Ke-ilmuan*	VII	3			
7	Analisa Laporan Keuangan**	VII	3			
8	Manajemen Laba**	VII	3			
9	Manajemen Keuangan Internasional/KKN Ke-ilmuan**	VII	3			
10	Manajemen Kompensasi***	VII	3			
11	Audit Kinerja MSDM***	VII	3			
12	Manajemen Kinerja / KKN Ke-ilmuan***	VII	3			
13	Manajemen Asuransi****	VII	3			
14	Manajemen Perbankan Syariah****	VII	3			
15	Manajemen Pemasaran Perbankan /KKN Ke-ilmuan****	VII	3			
				Tanggal Pembimbing :		
Mengetahui Orangtua/Wali :			Nama Dosen PA :			
Tanda Tangan :			Tanda Tangan :			

Kegiatan Pendukung

NO	Nama Kegiatan	Tgl Kegiatan	Bukti	Volume
1	Seminar			
2	Karya Ilmiah			
3	Pelatihan			
4	Pengabdian Masyarakat			

**Minimal 1 kali kegiatan persemester*

Catatan :

SEMESTER VIII						
No	MataKuliah	Sem	Sks	Nilai		Penasehat
				Reguler	Remedial	
1	Sistem Informasi Manajemen	VIII	4			
2	Kuliah Kerja Manajemen/ Magang	VIII	4			
3	Skripsi Manajemen	VIII	6			
4	Bisnis Syariah	VIII	3			
			Tanggal Pembimbing :			
Mengetahui Orangtua/Wali :			Nama Dosen PA :			
Tanda Tangan :			Tanda Tangan :			

Kegiatan Pendukung

NO	Nama Kegiatan	Tgl Kegiatan	Bukti	Volume
1	Seminar			
2	Karya Ilmiah			
3	Pelatihan			
4	Pengabdian Masyarakat			

**Minimal 1 kali kegiatan persemester*

Catatan :

Tahapan Magang/KKN/ TA/Skripsi

No	Tahapan	Pelaksanaan		Pembimbingan
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				

Diketahui : Dosen Pembimbing

Keterangan : Mahasiswa Wajib mengetahui/mengikuti

1. Pelaksanaan Magang
2. KKN masuk dalam matakuliah
3. Wajib Uji Kompetensi Al-Islam Kemuhammadiyah (Sertifikat untuk SKPI)
4. Wajib Uji Kompetensi Toef (Untuk sertifikat SKPI)
5. Wajib Uji Kompetensi Kewirausahaan (Untuk sertifikat SKPI)
6. Wajib Uji Kompetensi Keahlian Prodi (Untuk sertifikat SKPI)
7. Point 1 sampai 6 adalah syarat ujian Sidang Meja Hijau

3. Program Studi Akutansi

VISI:

Menjadi Program Studi Akuntansi yang Unggul dalam mengembangkan Ilmu Akuntansi, Teknologi dan Sumberdaya Manusia yang professional, jujur dan berdaya saing berdasarkan al-Islam dan Kemuhammadiyah.

MISI:

1. Menyelenggarakan pendidikan dan pengajaran di bidang akuntansi berdasarkan al-Islam dan Kemuhammadiyah
2. Menyelenggarakan penelitian dan pengembangan di bidang Akuntansi berdasarkan al-Islam dan Kemuhammadiyah
3. Menyelenggarakan pengabdian kepada masyarakat dengan mengimplementasikan ilmu Akuntansi berdasarkan al-Islam dan Kemuhammadiyah.

- **Struktur Orgsanisasi**

KETUA	: FITRIANI SARAGIH, S.E., M.Si.
SEKRETARIS	: ZULIA HANUM, S.E, M.Si.

- **Rekam Akademik**

SEMESTER I						
No	MataKuliah	Sem	Sks	Nilai		Penasehat
				Reguler	Remedial	
1	Pancasila	I	2			
2	Agama	I	2			
3	Bahasa Indonesia	I	2			
4	Bahasa Inggris	I	2			
5	Matematika Ekonomi	I	3			
6	Pengantar Bisnis	I	3			
7	Ekonomi Mikro	I	3			
8	Pengantar Akuntansi	I	3			
				Tanggal Pembimbing		:
Mengetahui Orangtua/Wali				Nama Dosen PA		:
Tanda Tangan				Tanda Tangan		:

Kegiatan Pendukung

NO	Nama Kegiatan	Tgl Kegiatan	Bukti	Volume
1	Seminar			
2	Karya Ilmiah			
3	Pelatihan			
4	Pengabdian Masyarakat			
<i>*Minimal 1 kali kegiatan persemester</i>				

Catatan :

SEMESTER II						
No	MataKuliah	Sem	Sks	Nilai		Penasehat
				Reguler	Remedial	
1	Ibadah	II	2			
2	Kewarganegaraan	II	2			
3	Statistik Ekonomi	II	3			
4	Manajemen	II	3			
5	Ekonomi Makro	II	3			
6	Perpajakan	II	3			
7	Komputer Akuntansi	II	2			
8	Praktikum Akuntansi Dasar	II	2			
9	Kewirausahaan	II	3			
			Tanggal Pembimbing :			
Mengetahui Orangtua/Wali :			Nama Dosen PA :			
Tanda Tangan :			Tanda Tangan :			

Kegiatan Pendukung

NO	Nama Kegiatan	Tgl Kegiatan	Bukti	Volume
1	Seminar			
2	Karya Ilmiah			
3	Pelatihan			
4	Pengabdian Masyarakat			
<i>*Minimal 1 kali kegiatan persemester</i>				

<p>Catatan :</p> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/>
--

SEMESTER III						
No	MataKuliah	Sem	Sks	Nilai		Penasehat
				Reguler	Remedial	
1	Muamalah	III	2			
2	Manajemen Keuangan	III	3			
3	Akuntansi Biaya	III	3			
4	Kewirausahaan I	III	3			
5	Akuntansi Syariah	III	3			
6	Akuntansi Aktiva	III	3			
7	Akuntansi Sektor Publik	III	3			
				Tanggal Pembimbing		:
Mengetahui Orangtua/Wali			:	Nama Dosen PA		:
Tanda Tangan			:	Tanda Tangan		:

Kegiatan Pendukung

NO	Nama Kegiatan	Tgl Kegiatan	Bukti	Volume
1	Seminar			
2	Karya Ilmiah			
3	Pelatihan			
4	Pengabdian Masyarakat			
<i>Minimal 1 kali kegiatan persemester</i>				

Catatan :

SEMESTER IV						
No	MataKuliah	Sem	Sks	Nilai		Penasehat
				Reguler	Remedial	
1	Kemuhammadiyahahan	IV	2			
2	Perencanaan dan Pengembangan Bisnis	IV	3			
3	Penganggaran	IV	3			
4	Akuntansi Perbankan	IV	3			
5	Akuntansi Pasiva	IV	3			
6	Akuntansi Manajemen	IV	3			
7	Teori Portofolio dan Analisis Investasi	IV	3			
8	Perpajakan**	IV	3			
				Tanggal Pembimbing :		
Mengetahui Orangtua/Wali :				Nama Dosen PA :		
Tanda Tangan :				Tanda Tangan :		

Kegiatan Pendukung

NO	Nama Kegiatan	Tgl Kegiatan	Bukti	Volume
1	Seminar			
2	Karya Ilmiah			
3	Pelatihan			
4	Pengabdian Masyarakat			
<i>Minimal 1 kali kegiatan persemester</i>				

Catatan :

SEMESTER V						
No	MataKuliah	Sem	Sks	Nilai		Penasehat
				Reguler	Remedial	
1	Perekonomian Indonesia	V	3			
2	Metode Penelitian	V	3			
3	Analisa Laporan Keuangan	V	3			
4	Akuntansi Perpajakan	V	3			
5	Sistem Akuntansi	V	3			
6	Sistem Pengendalian Manajemen	V	3			
7	Akuntansi Konsolidasi	V	3			
8	Studi Kelayakan Bisnis	V	3			
			24	Tanggal Pembimbing :		
Mengetahui Orangtua/Wali :			Nama Dosen PA :			
Tanda Tangan :			Tanda Tangan :			

Kegiatan Pendukung

NO	Nama Kegiatan	Tgl Kegiatan	Bukti	Volume
1	Seminar			
2	Karya Ilmiah			
3	Pelatihan			
4	Pengabdian Masyarakat			

**Minimal 1 kali kegiatan persemester*

Catatan :

SEMESTER VI						
No	MataKuliah	Sem	Sks	Nilai		Penasehat
				Reguler	Remedial	
1	Bank dan Lembaga Keuangan	VI	2			
2	Akuntansi Ekuitas	VI	3			
3	Teori Akuntansi	VI	3			
4	Pemeriksaan Akuntansi	VI	3			
5	Pajak Penghasilan Badan*	VI	3			
6	Keuangan Negara*	VI	3			
7	Manajemen Perpajakan*	VI	3			
8	Manajemen Sektor Publik**	VI	3			
9	Anggaran Sektor Publik**	VI	3			
10	Administrasi Pemerintahan**	VI	3			
11	Internal Audit***	VI	3			
12	Audit Sistem Informasi***	VI	3			
13	Manajemen Audit***	VI	3			
14	Manajemen Laba****	VI	3			
15	Manajemen Biaya****	VI	3			
16	Sistem Informasi Akuntansi****	VI	3			
17	Praktikum Akuntansi Dagang	VI	3			
				Tanggal Pembimbing :		
Mengetahui Orangtua/Wali :				Nama Dosen PA :		
Tanda Tangan :				Tanda Tangan :		

Kegiatan Pendukung

NO	Nama Kegiatan	Tgl Kegiatan	Bukti	Volume
1	Seminar			
2	Karya Ilmiah			
3	Pelatihan			
4	Pengabdian Masyarakat			
<i>*Minimal 1 kali kegiatan persemester</i>				

Catatan :

SEMESTER VII						
No	MataKuliah	Sem	Sks	Nilai		Penasehat
				Reguler	Remedial	
1	Akuntansi Internasional	VII	3			
2	Penelitian Akuntansi	VII	3			
3	Pemeriksaan Pajak*	VII	3			
4	Perpajakan Internasional*	VII	3			
5	Praktikum Akuntansi Perpajakan/ KKN Keilmuan*	VII	3			
6	Audit Sektor Publik**	VII	3			
7	Kebijakan Publik**	VII	3			
8	Praktikum Akuntansi Sektor Publik/ KKN-Keilmuan**	VII	3			
9	Audit Sampling***	VII	3			
10	Audit Forensik***	VII	3			
11	Praktikum Akuntansi Pemeriksaan/ KKN Keilmuan***	VII	3			
12	Manajemen Keuangan Internasional****	VII	3			
13	Sistem Pengendalian Manajemen Lanjutan*****	VII	3			
14	Praktikum Akuntansi Manajemen/ KKN Keilmuan****	VII	3			
				Tanggal Pembimbing		:
Mengetahui Orangtua/Wali				:	Nama Dosen PA	
Tanda Tangan				:	Tanda Tangan	

Kegiatan Pendukung

NO	Nama Kegiatan	Tgl Kegiatan	Bukti	Volume
1	Seminar			
2	Karya Ilmiah			
3	Pelatihan			
4	Pengabdian Masyarakat			

**Minimal 1 kali kegiatan persemester*

Catatan :

SEMESTER VIII						
No	MataKuliah	Sem	Sks	Nilai		Penasehat
				Reguler	Remedial	
1	Akuntansi Keprilakuan	VIII	3			
2	Kuliah Kerja Akuntansi/ Magang	VIII	4			
3	Skripsi Akuntansi	VIII	6			
				Tanggal Pembimbing :		
Mengetahui Orangtua/Wali :				Nama Dosen PA :		
Tanda Tangan :				Tanda Tangan :		

Kegiatan Pendukung

NO	Nama Kegiatan	Tgl Kegiatan	Bukti	Volume
1	Seminar			
2	Karya Ilmiah			
3	Pelatihan			
4	Pengabdian Masyarakat			
<i>*Minimal 1 kali kegiatan persemester</i>				

Catatan :

Tahapan Magang/KKN/ TA/Skripsi

No	Tahapan	Pelaksanaan		Pembimbingan
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				

Diketahui : Dosen Pembimbing

Keterangan : Mahasiswa Wajib mengetahui/mengikuti

1. Pelaksanaan Magang
2. KKN masuk dalam matakuliah
3. Wajib Uji Kompetensi AllIslam Kemuhammadiyah (Sertifikat untuk SKPI)
4. Wajib Uji Kompetensi Toef (Untuk sertifikat SKPI)
5. Wajib Uji Kompetensi Kewirausahaan (Untuk sertifikat SKPI)
6. Wajib Uji Kompetensi Keahlian Prodi (Untuk sertifikat SKPI)
7. Point 1 sampai 6 adalah syarat ujian Sidang Meja Hijau

5 Program Studi Ekonomi Pembangunan

- **Visi Dan Misi Program Studi Ekonomi Pembangunan**

VISI:

Pusat keunggulan ilmu ekonomi dan studi-studi pembangunan sehingga dapat menghasilkan sarjana ekonomi pembangunan yang professional di bidang riset ekonomi, sosial dan pembangunan dalam menghadapi perubahan secara global berdasarkan AL-Islam dan Kemuhammadiyah.

MISI:

1. Menyelenggarakan pendidikan dan pengajaran pada bidang ilmu ekonomi yang diikuti dengan penanaman nilai-nilai keIslaman dan Kemuhammadiyah.
2. Menyelenggarakan penelitian di bidang ilmu ekonomi dan studi-studi pembangunan untuk pengembangan keilmuan yang mendukung pembangunan daerah dan nasional.
3. Menyelenggarakan pengabdian kepada masyarakat dalam upaya pemberdayaan masyarakat dalam pembangunan.

- **Struktur Organisasi**

KETUA : Dr. PRAWIDYA HARIANI, S.E., M.Si.
SEKRETARIS : Dra. ROSWITA HAFNI, M.Si.

- **Rekam Akademik**

SEMESTER I						
No	MataKuliah	Sem	Sks	Nilai		Penasehat
				Reguler	Remedial	
1	Agama	I	2			
2	Pancasila	I	2			
3	Bahasa Indonesia	I	2			
4	Bahasa Inggris	I	2			
5	Matematika Ekonomi	I	3			
6	Pengantar Bisnis	I	3			
7	Ekonomi Mikro	I	3			
8	Pengantar Akuntansi Dasar	I	3			
				Tanggal Pembimbing :		
Mengetahui Orangtua/Wali :				Nama Dosen PA :		
Tanda Tangan :				Tanda Tangan :		

Kegiatan Pendukung

NO	Nama Kegiatan	Tgl Kegiatan	Bukti	Volume
1	Seminar			
2	Karya Ilmiah			
3	Pelatihan			
4	Pengabdian Masyarakat			
<i>*Minimal 1 kali kegiatan persemester</i>				

Catatan :

SEMESTER II						
No	MataKuliah	Sem	Sks	Nilai		Penasehat
				Reguler	Remedial	
1	Ibadah	II	2			
2	Kewarganegaraan	II	2			
3	Manajemen	II	3			
4	Ekonomi Makro	II	3			
5	Kewirausahaan	II	3			
6	Matematika Optimasi	II	2			
7	Aspek Hukum dalam Ekonomi	II	2			
8	Sosiologi Ekonomi	II	3			
			Tanggal Pembimbing :			
Mengetahui Orangtua/Wali :			Nama Dosen PA :			
Tanda Tangan :			Tanda Tangan :			

Kegiatan Pendukung

NO	Nama Kegiatan	Tgl Kegiatan	Bukti	Volume
1	Seminar			
2	Karya Ilmiah			
3	Pelatihan			
4	Pengabdian Masyarakat			
<i>*Minimal 1 kali kegiatan persemester</i>				

Catatan :

SEMESTER III						
No	MataKuliah	Sem	Sks	Nilai		Penasehat
				Reguler	Remedial	
1	Muamalah	III	2			
2	Statistika	III	3			
3	Teori Ekonomi Mikro	III	3			
4	Teori Ekonomi Makro	III	3			
5	Ekonomi Pembangunan	III	3			
6	Ekonomi Internasional	III	3			
7	Bank dan Lembaga Keuangan	III	3			
				Tanggal Pembimbing		:
Mengetahui Orangtua/Wali				Nama Dosen PA		:
Tanda Tangan				Tanda Tangan		:

Kegiatan Pendukung

NO	Nama Kegiatan	Tgl Kegiatan	Bukti	Volume
1	Seminar			
2	Karya Ilmiah			
3	Pelatihan			
4	Pengabdian Masyarakat			
<i>*Minimal 1 kali kegiatan persemester</i>				

Catatan :

SEMESTER IV						
No	MataKuliah	Sem	Sks	Nilai		Penasehat
				Reguler	Remedial	
1	Kemuhammadiyahah	IV	2			
2	Teori Ekonomi Pasar	IV	3			
3	Kebijakan Makro Ekonomi	IV	3			
4	Statistika Inferensial	IV	3			
5	Ekonomi Pembangunan Berkelanjutan	IV	3			
6	Keuangan Internasional	IV	3			
7	Ekonomi Regional	IV	3			
				Tanggal Pembimbing		:
Mengetahui Orangtua/Wali			:	Nama Dosen PA		:
Tanda Tangan			:	Tanda Tangan		:

Kegiatan Pendukung

NO	Nama Kegiatan	Tgl Kegiatan	Bukti	Volume
1	Seminar			
2	Karya Ilmiah			
3	Pelatihan			
4	Pengabdian Masyarakat			
<i>*Minimal 1 kali kegiatan persemester</i>				

Catatan :

SEMESTER V						
No	MataKuliah	Sem	Sks	Nilai		Penasehat
				Reguler	Remedial	
1	Kemuhammadiyahah	V	3			
2	Teori Ekonomi Pasar	V	2			
3	Kebijakan Makro Ekonomi	V	3			
4	Statistika Inferensial	V	3			
5	Ekonomi Pembangunan Berkelanjutan	V	3			
6	Keuangan Internasional	V	3			
7	Ekonomi Regional	V	3			
				Tanggal Pembimbing		:
Mengetahui Orangtua/Wali				:	Nama Dosen PA	
Tanda Tangan				:	Tanda Tangan	

Kegiatan Pendukung

NO	Nama Kegiatan	Tgl Kegiatan	Bukti	Volume
1	Seminar			
2	Karya Ilmiah			
3	Pelatihan			
4	Pengabdian Masyarakat			
<i>*Minimal 1 kali kegiatan persemester</i>				

Catatan :

SEMESTER VI						
No	MataKuliah	Sem	Sks	Nilai		Penasehat
				Reguler	Remedial	
1	Ekonomi Lingkungan	VI	2			
2	Ekonometrika	VI	3			
3	Ekonomi Ketenagakerjaan	VI	3			
4	Keuangan Negara	VI	3			
5	Evaluasi Proyek	VI	3			
6	Operasi Riset	VI	3			
7	Analisa Multivariat/ Penelitian Kualitatif**	VI	3			
8	Analisa Kebijakan Publik*	VI	3			
9	Komputer Aplikasi/Pengolah Data**	VI	3			
10	Manajemen Perbankan***	VI	3			
				Tanggal Pembimbing :		
Mengetahui Orangtua/Wali :				Nama Dosen PA :		
Tanda Tangan :				Tanda Tangan :		

Kegiatan Pendukung

NO	Nama Kegiatan	Tgl Kegiatan	Bukti	Volume
1	Seminar			
2	Karya Ilmiah			
3	Pelatihan			
4	Pengabdian Masyarakat			
<i>*Minimal 1 kali kegiatan persemester</i>				

Catatan :

SEMESTER VII						
No	MataKuliah	Sem	Sks	Nilai		Penasehat
				Reguler	Remedial	
1	Perpajakan	VII	3			
2	Tehnik Komunikasi	VII	2			
3	Ekonomi Sumber Daya Alam dan Energi	VII	3			
4	Perekonomian Indonesia	VII	3			
5	E-Commerce	VII	3			
6	Keuangan Daerah dan Investasi*	VII	3			
7	Analisa Time Series**	VII	3			
8	Pasar Uang dan Modal***	VII	3			
				Tanggal Pembimbing		:
Mengetahui Orangtua/Wali				:	Nama Dosen PA	
Tanda Tangan				:	Tanda Tangan	

Kegiatan Pendukung

NO	Nama Kegiatan	Tgl Kegiatan	Bukti	Volume
1	Seminar			
2	Karya Ilmiah			
3	Pelatihan			
4	Pengabdian Masyarakat			
<i>*Minimal 1 kali kegiatan persemester</i>				

Catatan :

SEMESTER VII						
No	MataKuliah	Sem	Sks	Nilai		Penasehat
				Reguler	Remedial	
1	Perencanaan dan Pengembangan Bisnis	VIII	3			
2	Kuliah Kerja Ekonomi/ Magang	VIII	4			
3	Skripsi	VIII	6			
				Tanggal Pembimbing		:
Mengetahui Orangtua/Wali			:	Nama Dosen PA		:
Tanda Tangan			:	Tanda Tangan		:

Kegiatan Pendukung

NO	Nama Kegiatan	Tgl Kegiatan	Bukti	Volume
1	Seminar			
2	Karya Ilmiah			
3	Pelatihan			
4	Pengabdian Masyarakat			
<i>*Minimal 1 kali kegiatan persemester</i>				

Catatan :

Tahapan Magang/KKN/ TA/Skripsi

No	Tahapan	Pelaksanaan		Pembimbingan
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				

Diketahui : Dosen Pembimbing

Keterangan : Mahasiswa Wajib mengetahui/mengikuti

1. Pelaksanaan Magang
2. KKN masuk dalam matakuliah
3. Wajib Uji Kompetensi AllIslam Kemuhammadiyah (Sertifikat untuk SKPI)
4. Wajib Uji Kompetensi Toef (Untuk sertifikat SKPI)
5. Wajib Uji Kompetensi Kewirausahaan (Untuk sertifikat SKPI)
6. Wajib Uji Kompetensi Keahlian Prodi (Untuk sertifikat SKPI)
7. Point 1 sampai 6 adalah syarat ujian Sidang Meja Hijau

5 . PROGRAM STUDI MANAJEMEN PERPAJAKAN

- **Visi Dan Misi Program Studi Manajemen Perpajakan**

VISI:

Menjadi program studi manajemen perpajakan yang unggul dalam mengembangkan Ilmu Pengetahuan, Teknologi dan Sumberdaya Manusia yang professional, bertanggungjawab, dan berdaya saing berdasarkan al-Islam dan Kemuhammadiyah

MISI:

1. Menyelenggarakan pendidikan dan pengajaran di bidang manajemen perpajakan berdasarkan al- Islam dan Kemuhammadiyah;
2. Menyelenggarakan penelitian dan pengembangan di bidang manajemen perpajakan berdasarkan al-Islam dan Kemuhammadiyah;
3. Menyelenggarakan pengabdian kepada masyarakat dengan mengimplementasikan ilmu manajemen Perpajakan berdasarkan al-Islam dan Kemuhammadiyah

- **Struktur Organisasi**

KETUA : ELIZAR SINAMBEL, S.E., M.Si.
SEKRETARIS : RIVA UBAR HARAHAP, S.E., M.Si.

- **Rekam Akademik**

SEMESTER I						
No	MataKuliah	Sem	Sks	Nilai		Penasehat
				Reguler	Remedial	
1	Pancasila	I	2			
2	Agama	I	2			
3	Bahasa Inggris	I	2			
4	Bahasa Indonseia	I	2			
5	Pengantar Bisnis	I	3			
6	Ilmu Ekonomi	I	3			
7	Pengantar Akuntansi Dasar	I	3			
8	Matematika Keuangan	I	3			
			Tanggal Pembimbing :			
Mengetahui Orangtua/Wali :			Nama Dosen PA :			
Tanda Tangan :			Tanda Tangan :			

Kegiatan Pendukung

NO	Nama Kegiatan	Tgl Kegiatan	Bukti	Volume
1	Seminar			
2	Karya Ilmiah			
3	Pelatihan			
4	Pengabdian Masyarakat			
<i>*Minimal 1 kali kegiatan persemester</i>				

Catatan :

SEMESTER II						
No	MataKuliah	Sem	Sks	Nilai		Penasehat
				Reguler	Remedial	
1	Ibadah	II	2			
2	Kewarganegaraan	II	2			
3	Manajemen	II	3			
4	Komputer Perpajakan	II	3			
5	Ketentuan Umum dan Tatacara Perpajakan	II	2			
6	Akuntansi Biaya	II	3			
7	Akuntansi Aktiva	II	3			
8	Kewirausahaan	II	3			
				Tanggal Pembimbing :		
Mengetahui Orangtua/Wali :				Nama Dosen PA :		
Tanda Tangan :				Tanda Tangan :		

Kegiatan Pendukung

NO	Nama Kegiatan	Tgl Kegiatan	Bukti	Volume
1	Seminar			
2	Karya Ilmiah			
3	Pelatihan			
4	Pengabdian Masyarakat			
<i>*Minimal 1 kali kegiatan persemester</i>				

Catatan :

SEMESTER III						
No	MataKuliah	Sem	Sks	Nilai		Penasehat
				Reguler	Remedial	
1	Muamalah	III	2			
2	PBB, BPHTB, Pajak Daerah	III	3			
3	PPh-Orang Pribadi	III	3			
4	Praktikum PPh-Orang Pribadi	III	3			
5	Pemotongan dan Pemungutan Pajak	III	3			
6	Akuntansi Pasiva	III	3			
			17	Tanggal Pembimbing :		
Mengetahui Orangtua/Wali :			Nama Dosen PA :			
Tanda Tangan :			Tanda Tangan :			

Kegiatan Pendukung

NO	Nama Kegiatan	Tgl Kegiatan	Bukti	Volume
1	Seminar			
2	Karya Ilmiah			
3	Pelatihan			
4	Pengabdian Masyarakat			
<i>*Minimal 1 kali kegiatan persemester</i>				

Catatan :

SEMESTER IV						
No	MataKuliah	Sem	Sks	Nilai		Penasehat
				Reguler	Remedial	
1	Kemuhammadiyah	IV	2			
2	Teori Portofolio dan Analisis Investasi	IV	3			
3	PPN, PPN-BM dan PTLL	IV	3			
4	Praktikum PPN, PPN-BM dan PTLL	IV	3			
5	Akuntansi Perpajakan	IV	3			
6	Akuntansi Konsolidasi	IV	3			
	Keuangan Negara		3			
				Tanggal Pembimbing :		
Mengetahui Orangtua/Wali :				Nama Dosen PA :		
Tanda Tangan :				Tanda Tangan :		

Kegiatan Pendukung

NO	Nama Kegiatan	Tgl Kegiatan	Bukti	Volume
1	Seminar			
2	Karya Ilmiah			
3	Pelatihan			
4	Pengabdian Masyarakat			
<i>*Minimal 1 kali kegiatan persemester</i>				

Catatan :

SEMESTER V						
No	MataKuliah	Sem	Sks	Nilai		Penasehat
				Reguler	Remedial	
1	Sistem Akuntansi	V	3			
2	PPh-Badan	V	3			
3	Administrasi Perpajakan	V	3			
4	Perpajakan Internasional	V	3			
5	Manajemen Perpajakan	V	3			
6	Pemeriksaan Pajak	V	3			
7	Perencanaan dan Pengembangan Bisnis	V	3			
				Tanggal Pembimbing :		
Mengetahui Orangtua/Wali :				Nama Dosen PA :		
Tanda Tangan :				Tanda Tangan :		

Kegiatan Pendukung

NO	Nama Kegiatan	Tgl Kegiatan	Bukti	Volume
1	Seminar			
2	Karya Ilmiah			
3	Pelatihan			
4	Pengabdian Masyarakat			
<i>*Minimal 1 kali kegiatan persemester</i>				

Catatan :

SEMESTER VI						
No	MataKuliah	Sem	Sks	Nilai		Penasehat
				Reguler	Remedial	
1	Praktikum Pomotongan dan Pemungutan Pajak	VI	3			
2	Praktikum PPh-Badan	VI	3			
3	Praktikum Pemeriksaan Pajak	VI	3			
4	Kuliah Kerja Manajemen Perpajakan	VI	4			
5	Uji Komprehensif	VI	6			
			Tanggal Pembimbing :			
Mengetahui Orangtua/Wali :			Nama Dosen PA :			
Tanda Tangan :			Tanda Tangan :			

Kegiatan Pendukung

NO	Nama Kegiatan	Tgl Kegiatan	Bukti	Volume
1	Seminar			
2	Karya Ilmiah			
3	Pelatihan			
4	Pengabdian Masyarakat			
<i>*Minimal 1 kali kegiatan persemester</i>				

Catatan :

Tahapan Magang/KKN/ TA/Skripsi

No	Tahapan	Pelaksanaan		Pembimbingan
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				

Diketahui : Dosen Pembimbing

Keterangan : Mahasiswa Wajib mengetahui/mengikuti

1. Pelaksanaan Magang
2. KKN masuk dalam matakuliah
3. Wajib Uji Kompetensi Allslam Kemuhammadiyah (Sertifikat untuk SKPI)
4. Wajib Uji Kompetensi Toef (Untuk sertifikat SKPI)
5. Wajib Uji Kompetensi Kewirausahaan (Untuk sertifikat SKPI)
6. Wajib Uji Kompetensi Keahlian Prodi (Untuk sertifikat SKPI)
7. Point 1 sampai 6 adalah syarat ujian Sidang Meja Hijau